

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного  
профессионального образования Свердловской области  
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»  
(ГАОУ ДПО СО «ИРО»)  
Кафедра управления в образовании

Утверждено  
Научно-методическим советом  
ГАОУ ДПО СО «ИРО»  
протокол № 1 от 29.01.2024 г.  
Утверждено Экспертным советом  
ГАОУ ДПО СО «ИРО»  
Протокол № 1 от 22.01. 2024 г.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

**«Управление качеством образования: новые тренды»**  
**ВМ «Корректировка локальных актов школы в условиях реализации**  
**ФГОС общего образования и ФООП»**  
с использованием дистанционных образовательных технологий  
(40 час.)

Авторы-составители:  
**Темняткина О.В.**, доцент  
кафедры управления в  
образовании ИРО,  
к.п.н., доцент  
**Завьялова А.П.**, преподаватель  
кафедры управления в  
образовании

Екатеринбург  
2024

## Раздел 1. «Характеристика программы»

**1.1. Цель реализации программы** совершенствование профессиональных компетенций слушателей в области корректировки локальных актов школы в условиях реализации ФГОС ОО и ФООП.

### 1.2. Планируемые результаты обучения

Руководитель общеобразовательной организации:

Профстандарт: «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»			
Трудовая функция	Трудовое действие	Знать	Уметь
Администрирование деятельности общеобразовательной организации	Руководство разработкой, актуализацией и утверждением локальных нормативных актов общеобразовательной организации	- правовые основы разработки, актуализации и утверждения локальных нормативных актов школы, - требования к корректировке локальных нормативных актов школы в соответствии с ФГОС общего образования и ФООП	- вносить изменения в локальные нормативные акты школы в соответствии с ФГОС общего образования и ФООП - разрабатывать проект распорядительного акта по внесению изменений в локальные нормативные акты общеобразовательной организации

Заместитель руководителя общеобразовательной организации

Должностные обязанности	Планируемые результаты обучения	
	Знать	Уметь
Координирует работу преподавателей, воспитателей, мастеров производственного обучения, других педагогических и иных работников, а также разработку учебно-методической и иной документации, необходимой для деятельности образовательного учреждения.	- правовые основы разработки, актуализации и утверждения локальных нормативных актов школы, - требования к корректировке локальных нормативных актов школы в соответствии с ФГОС общего образования и ФООП	- вносить изменения в локальные нормативные акты школы в соответствии с ФГОС общего образования и ФООП - разрабатывать проект распорядительного акта по внесению изменений в локальные нормативные акты общеобразовательной организации

**1.3. Категория слушателей** – руководители и заместители руководителей общеобразовательных организаций.

**1.4. Форма обучения** – очно-заочная, с использованием ДОТ.

**1.5. Срок освоения программы:** 40 час.

## Раздел 2. Содержание программы

### 2.1. Учебный (тематический) план

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

**«Управление качеством образования: новые тренды»**

**Инвариантный модуль (32 час.)**

№	Наименование разделов (модулей)	Всего часов	Виды учебных занятий, учебных работ			Самостоятельная работа с ДОТ (в т.ч. консультирование с помощью средств СДО)	Форма контроля
			Лекции	Практические занятия (интерактивные)	Практическая работа с ДОТ		
1.	Государственная политика в области образования. Приоритетные направления в области образования.	6	2			4	
2.	Управление качеством общего образования на основе ФГОС общего образования	8	2	2	-	4	Контрольная работа
3.	Оценка качества общего образования: подходы, уровни, особенности осуществления	8	2	2		4	
4.	Требования к руководителю ОО и педагогам по управлению качеством образования в соответствии с профессиональными стандартами	4				4	
6.	Анализ состояния ВСОКО общеобразовательной организации	4		4			
7.	Промежуточная аттестация по результатам освоения инвариантного модуля.	2		2			
	<b>ИТОГО:</b>	<b>32</b>	<b>6</b>	<b>10</b>		<b>16</b>	

**Учебный (тематический) план**  
 дополнительной профессиональной программы повышения квалификации  
 «Управление качеством образования: новые тренды»  
**ВМ «Корректировка локальных актов школы в условиях реализации  
 ФГОС общего образования и ФООП»**  
**(40 час.)**  
 очно-заочная, с использованием ДОТ

№ п.п	Наименование разделов (модулей) и тем	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа с ДОТ (в т.ч. консультирование с помощью средств СДО)	Форма контроля
		Всего часов	Лекции	Практические занятия		
1.	Введение в программу	1	-	1	-	Входной тест
2	Правовые основы разработки, актуализации и утверждения локальных нормативных актов школы	2	2	-	-	
3	Требования к корректировке локальных нормативных актов школы в соответствии с ФГОС общего образования и ФООП	7	2	3	2	
4	Внесение изменений в основную образовательную программу школы в соответствии с ФГОС общего образования и ФООП	14	-	-	14	КР №1
5	Внесение изменений в Положения об организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС общего образования и ФООП	12	-	4	8	КР №2
6	Проектирование дорожной карты для внесения изменений в локальные нормативные акты школы в соответствии с ФГОС общего образования и ФООП	2	-	2		Выходной тест
7	Итоговая аттестация	2	-	2	-	Зачет Проект
	<b>ИТОГО:</b>	<b>40</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>24</b>	

## 2.2. Учебная программа

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации  
«Управление качеством образования: новые тренды»

**ВМ** «Корректировка локальных актов школы в условиях реализации  
ФГОС общего образования и ФООП» (40 час.)  
очно-заочная, с использованием ДОТ

№ п/п	Виды учебных занятий, учебных работ	Содержание
Тема 1. Введение в программу	Практическое занятие (1 час.)	Содержание: цель, задачи и планируемые результаты освоения дополнительной профессиональной программы. Входная диагностика. Обсуждение содержания программы, анализ выявленных профессиональных дефицитов.
Тема 2 Правовые основы разработки, актуализации и утверждения локальных нормативных актов школы	Лекция (2 час.)	Знать: правовые основы разработки, актуализации и утверждения локальных нормативных актов школы Содержание: определение, цели, виды, принципы издания локальных нормативных актов, порядок подготовки, принятия и утверждения локальных нормативных актов, документирование деятельности общеобразовательной организации, порядок принятия и утверждения приказов в ОО, порядок разработки и оформления положений общеобразовательной организации, корректировка локальных нормативных актов, изменение и отмена локального нормативного акта.
Тема 3 Требования к корректировке локальных нормативных актов школы в соответствии с ФГОС общего образования и ФООП	Лекция (2 час.)	Знать: требования к корректировке локальных нормативных актов школы в соответствии с ФГОС общего образования и ФООП Содержание: обеспечение единого образовательного пространства страны, цели и задачи реализации обновленных ФГОС общего образования и ФООП, формирование функциональной грамотности, внедрение цифровых технологий, реализация программы воспитания и др., цели и задачи, содержание корректировки локальных актов школы в условиях реализации ФГОС общего образования и ФООП. О снижении документационной нагрузки на педагогов (Приказ Минпросвещения России № 582 от 21.07.2022 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»). Рекомендации о

		<p>выполнении требований по сокращению бумажной нагрузки педагогов.</p>
	<p>Практическое занятие (3 час.)</p>	<p>Знать: требования к корректировке локальных нормативных актов школы в соответствии с ФГОС общего образования и ФООП.          Уметь: вносить изменения в локальные нормативные акты школы в соответствии с ФГОС общего образования и ФООП.          Содержание: Практическая работа в группах:          Задание 1: Заполнить таблицу «Требования к корректировке локальных нормативных актов школы в соответствии с ФГОС общего образования и ФООП», установить, в какие локальные нормативные акты необходимо внести указанные изменения.          Задание 2 В конце работы групп обсуждение полученных результатов, уточнение полученных результатов, исправление ошибок.</p>
	<p>Самостоятельная работа с ДОТ (2 час.)</p>	<p>Знать: требования к корректировке локальных нормативных актов школы в соответствии с ФГОС общего образования и ФООП.          Уметь: вносить изменения в локальные нормативные акты школы в соответствии с ФГОС общего образования и ФООП.          Содержание:          Задание 1. Изучить основные изменения в работе школы в условиях реализации ФГОС общего образования и ФООП и нововведений следующего учебного года с помощью представленной таблицы.          Задание 2. Разработать план внесения изменений в локальные нормативные акты своей школы в связи с нововведениями в следующем учебном году в условиях реализации ФГОС общего образования и ФООП.</p>
<p>Тема 4          Внесение изменений в основную образовательную программу школы в соответствии с ФГОС общего образования и ФООП</p>	<p>Самостоятельная работа с ДОТ (14 час.)</p>	<p>Уметь: вносить изменения в локальные нормативные акты школы в соответствии с ФГОС ОО и ФООП, разрабатывать проект распорядительного акта по внесению изменений в локальные нормативные акты общеобразовательной организации          Содержание:          Задание 1. Изучить представленные рекомендации об изменениях, вносимых в основную образовательную программу начального общего образования. Внести изменения в целевой, содержательный и организационный разделы основной образовательной программы начального общего образования своей школы в соответствии с ФГОС НОО и ФООП НОО.          Задание 2. Изучить представленные рекомендации об изменениях, вносимых в основную образовательную программу основного общего образования. Внести</p>

		<p>изменения в целевой, содержательный и организационный разделы основной образовательной программы основного общего образования своей школы в соответствии с ФГОС ООО и ФООП ООО.</p> <p><i>Задание 3.</i> Изучить представленные рекомендации об изменениях, вносимых в основную образовательную программу среднего общего образования. Внести изменения в целевой, содержательный и организационный разделы основной образовательной программы среднего общего образования своей школы в соответствии с ФГОС СОО и ФООП СОО</p> <p><b>Выполнение контрольной работы №1</b> «Подготовка проекта приказа о внесении изменений в ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО школы в соответствии с ФГОС ОО и ФООП»</p> <p>Задание: используя представленный пример проекта приказа о внесении изменений в основные образовательные программы школы в соответствии с ФГОС общего образования и ФООП, разработать аналогичный проект приказа для своей школы.</p>
<p>Тема 5 Внесение изменений в Положения об организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС общего образования и ФООП</p>	<p>Практическое занятие (4 час.)</p>	<p>Уметь: вносить изменения в локальные нормативные акты школы в соответствии с ФГОС общего образования и ФООП</p> <p>Содержание: Практическая работа.</p> <p><i>Задание 1.</i> Изучить предложенный проект Положения о применении, электронного обучения и дистанционных технологий при реализации основных образовательных программ, Положения о рабочих программах, Положение о формах обучения, Положения о языках образования и изучения, Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, Правила приема на обучение и другие положения в условиях реализации ФГОС общего образования и ФООП.</p> <p><i>Задание 2.</i> Внести изменения в Положения об организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС общего образования и ФООП в своей школе.</p> <p><i>Задание 3.</i> Обсудить в группе полученные результаты.</p>
	<p>Самостоятельная работа с ДОТ (8 час.)</p>	<p>Уметь: вносить изменения в локальные нормативные акты школы в соответствии с ФГОС ОО и ФООП, разрабатывать проект распорядительного акта по внесению изменений в локальные нормативные акты общеобразовательной организации.</p> <p>Содержание:</p> <p>Задание: 1. Изучите предложенный проект Положения о внутренней системе оценки качества образования. 2. Внесите изменения в Положение о внутренней системе оценки качества в своей школе в</p>

		<p>соответствии с требованиями ФГОС общего образования и ФООП.</p> <p><i>Задание 2. Выполнение контрольной работы №2</i> «Разработка проекта приказа о внесении изменений в Положение о внутренней системе оценки качества образования в своей школе».</p> <p>Задание: используя пример проекта приказа о внесении изменений в Положение о внутренней системе оценки качества образования в школе, разработайте аналогичный проект приказа для своей школы.</p>
<p>Тема 6 Проектирование дорожной карты для внесения изменений в локальные нормативные акты школы в соответствии с ФГОС общего образования и ФООП</p>	<p>Практическое занятие (2 час.)</p>	<p>Уметь: разрабатывать проект распорядительного акта по внесению изменений в локальные нормативные акты общеобразовательной организации.</p> <p>Содержание: Практическая работа (подготовка к итоговой аттестации): Задание: разработайте проект дорожной карты для внесения изменений в локальные нормативные акты школы в соответствии с ФГОС общего образования и ФООП</p>
<p>Тема 7. Итоговая аттестация</p>	<p>Практическое занятие (2 час.)</p>	<p>Итоговая аттестация проводится в виде защиты индивидуального проекта «Проектирование приказа об утверждении локальных нормативных актов школы после внесения изменений в соответствии с ФГОС ОО и ФООП» для школы, в которой работает слушатель.</p>

### 2.3. Календарный учебный график

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

«Управление качеством образования: новые тренды»

**ВМ** «Корректировка локальных актов школы в условиях реализации

ФГОС общего образования и ФООП» (40 час.)

очно-заочная, с использованием ДОТ

Форма обучения	Общая продолжительность ДПП (календарных дней)	Режим занятий (кол-во час.) в день	Количество часов ДПП	Лекции (кол-во час.)	Практ. занятия (кол-во час.)	Сам. раб. с ДОТ (кол-во час.)	Контрольные работы	Итоговая аттестация (кол-во час, вид ИА)
Очно-заочно	5	8	40	4	10	24	2	2